

15. Dezember 2020

## **Besuchskonzept im Haus St. Anna – Fassung 7**

### **Risikobewertung**

Ältere Menschen mit Pflegebedarf stellen nicht nur wegen ihres Alters, sondern auch wegen einer häufig vorliegenden Multimorbidität eine besonders vulnerable Personengruppe dar, die höchsten Schutz benötigt. Absolute Besuchsverbote können aber auch zu einer sozialen Isolation der Bewohner führen und sind daher unverhältnismäßig. Dabei kann ein Mangel an sozialer Bindung das Risiko für psychische und physische Erkrankungen erhöhen.

Die in diesem Konzept festgelegten Regelungen wurden unter kontinuierlichen Abwägungen zwischen dem Selbstbestimmungsrecht der pflegebedürftigen Bewohner und den in der Einrichtung erforderlichen Infektionsschutzmaßnahmen erarbeitet. Grundlage bildet die auf den RKI-Empfehlungen basierende Pandemieplanung der Einrichtung, inklusive aller Verfahrensanweisungen.

Das Besuchskonzept für das Haus St. Anna basiert auf den jeweils gültigen Allgemeinverfügungen des Kreises Plön sowie den Handlungsempfehlungen des Landes Schleswig-Holstein. Die erste Fassung des Besuchskonzeptes vom 05. Mai wird laufend angepasst, die jeweils gültigen Fassungen werden mit dem Bewohnerbeirat und dem Gesundheitsamt abgestimmt.

### **Besuche durch Angehörige**

Ziel des Besuchskonzeptes ist es, den Bewohnerinnen und Bewohnern des Hauses den Kontakt zu ihren Angehörigen zu ermöglichen, ohne ihren Schutz und ihre Sicherheit zu gefährden.

Für die Besuche werden drei Möglichkeiten geschaffen:

- 1) Direkter Kontakt außerhalb des Hauses: Für die Bewohnerinnen und Bewohner und ihre Angehörigen besteht die Möglichkeit, sich außerhalb des Hauses zu treffen. Es werden an verschiedenen Stellen Sitzgelegenheiten bereitgestellt.

- 2) Direkter Kontakt im Haus: In der Bibliothek sowie im Wohnzimmer im Wohnbereich Friesland wurden zwei feste Besucherräume eingerichtet, in denen sich Bewohnerinnen und Bewohner mit ihren Angehörigen treffen können. Auf Wunsch wird zum gegenseitigen Schutz auf dem Tisch eine mobile Plexiglasscheibe zur Verfügung gestellt. Für die Bewohnerinnen und Bewohner erfolgt der Zugang jeweils durch die inneren Eingangstüren, die Angehörigen nutzen die Terrassentüren. Außerdem stehen im Speisesaal vier Bereiche mit Tischen und Stühlen zur Verfügung, die durch mobile Trennwände abgetrennt sind. Die Zugänge zu dem Raum erfolgen für die Bewohnerinnen und Bewohner von innen und für die Angehörigen von außen, eine Wegeführung vermeidet direkte Begegnungen.
- 3) Bewohnerinnen und Bewohner können in die Häuslichkeit von Angehörigen mitgenommen werden: Angehörige können ihre Verwandten abholen und mit in die eigene Häuslichkeit nehmen. Hierbei ist dringend auf die gesetzlich vorgeschriebene Maximalanzahl von Personen und Hausständen zu achten. Nach Möglichkeit soll während der gesamten Besuchszeit durch die Bewohnerin/ den Bewohner wie auch durch die Angehörigen eine Mund-Nasen-Bedeckung getragen werden. Um eine eventuelle Weiterverbreitung des Virus im Haus nach einem Außer-Haus-Besuch einzudämmen, werden Bewohnerinnen und Bewohner, die in die Häuslichkeit von Angehörigen gebracht wurden, für 10 Tage von den übrigen Bewohnerinnen und Bewohnern separiert. Dies bedeutet, dass sie ihr Zimmer nur im Notfall, für Spaziergänge oder für Angehörigenbesuche verlassen dürfen. In diesen Fällen sind die Bewohnerinnen und Bewohner angehalten, eine Mund-Nasen-Bedeckung tragen. Sie dürfen für diese Zeit nicht an den Betreuungsangeboten teilnehmen, in der Gemeinschaft essen, den Raucherraum nutzen, oder bei sonstigen Zusammenkünften auf dem Wohnbereich und im Haus anwesend sein. Besuche sind in der Zeit der Separierung nur in der Bibliothek oder im Wohnzimmer des Wohnbereiches Friesland oder durch Abholung möglich.

Für alle Besuchsformen ist eine grundsätzliche Besuchszeit von 1 Stunde vorgesehen, diese kann im Ausnahmefall (bspw. lange Anreise der Angehörigen) verlängert werden. Alle Besuche müssen terminiert werden, dieses wird durch die Soziale Betreuung gesteuert. Diese gewährleistet auch den Transfer der Bewohnerinnen und Bewohner aus ihren Zimmern und Wohnbereichen zu den Besucherräumen bzw. zum Hauseingang und die Belehrung der Angehörigen hinsichtlich der Hygiene- und Schutzregeln. Eine Begleitung der Gespräche durch die Soziale Betreuung ist auf Wunsch der Bewohnerinnen und Bewohner und ihrer Angehöriger sowie unter Berücksichtigung der gesundheitlichen Situation der Bewohnerinnen und Bewohner möglich.

Besuchstermine können jeweils mit einer Mittagspause von 12.00 bis 13.30 Uhr für Montag (10.00 bis 17.00 Uhr), Dienstag (10.00 bis 19.00 Uhr), Mittwoch (10.00 bis 17.00 Uhr), Donnerstag (10.00 bis 17.00 Uhr), Freitag (10.00 bis

15.30 Uhr), Samstag (10.00 bis 17.00 Uhr) und Sonntag (10.00 bis 14.00 Uhr) vereinbart werden.

Aufgrund einer zeitversetzten Terminierung können innerhalb einer Stunde bis zu sechs Besuche (2 x Besuchszimmer, 4 x im Speisesaal) gleichzeitig stattfinden. Angehörige müssen sich mindestens einen Wochentag vorher (für die Termine am Sonntag und Montag spätestens am Freitag) telefonisch bei der Sozialen Betreuung anmelden, Terminabsprachen sind wochentags zwischen 10.00 bis 12.30 Uhr sowie 14.00 bis 16.00 Uhr möglich. Die Vergabe der Termine wird über eine entsprechende Terminliste transparent gestaltet. Zur internen Information erhalten die Wohnbereiche und das Bewohnerbüro jeden Morgen die Terminliste für den jeweiligen Tag.

Im Sinne einer Gleichbehandlung aller Bewohnerinnen und Bewohner können derzeit drei Besuchstermine pro Woche und Bewohnerin bzw. Bewohner organisiert werden.

Jeder Bewohner und jede Bewohnerin darf nur durch maximal zwei im Voraus festgelegte Personen besucht werden. Die Festlegung erfolgt über die Terminvergabe durch die Soziale Betreuung. Sie gilt auch für Abholungen der Bewohnerinnen und Bewohner durch die Angehörigen in die Häuslichkeit. Die Anzahl der Besucher in der Einrichtung darf die Zahl zwei in keinem Fall übersteigen. Auch hier ist die gesetzlich vorgeschriebene Maximalanzahl der Haushalte, die sich treffen dürfen, zu beachten.

Alle Angehörigen mit direktem Kontakt zu den Bewohnerinnen und Bewohnern haben folgende Schutz- und Hygieneregeln zu berücksichtigen:

- Von den Angehörigen muss permanent ein eigener Mundschutz getragen werden, dieser ist durch die Angehörigen selbst mitzubringen. Die Bewohnerinnen und Bewohner tragen während der Besuchszeit einen Mund-Nasen-Schutz, soweit es der Gesundheitszustand zulässt.
- Einhaltung der bekannten Maßnahmen (Husten und Niesen in die Armbeuge, regelmäßiges Händewaschen, Händedesinfektion usw.).
- Händedesinfektion beim Betreten des Schleusenbereiches
- Kontakte mit Dritten und die Nutzung der Infrastruktur (bspw. Café, Bus, Geschäfte) sind zu vermeiden

Für folgende Angehörige besteht weiterhin ein Besuchsverbot:

- Personen mit Atemwegsinfektionen oder fieberhaften Erkrankungen
- Personen, die aus einem Staat mit entsprechenden Reisewarnungen eingereist sind, für einen Zeitraum von 14 Tagen nach ihrer Einreise
- Personen, die wissentlich Kontakt zu Menschen hatten, die unter dem Verdacht einer Infektion mit dem Coronavirus stehen oder bei denen eine Infektion mit COVID-19 nachgewiesen wurde

Die Angehörigen werden bei ihrem ersten Besuch eingewiesen, die Einweisung ist auf entsprechenden Formblättern entsprechend zu bestätigen. Bei jedem weiteren Besuch haben die Angehörigen ebenfalls ein Formblatt auszufüllen (Erfassungsbogen für Besuche in der Einrichtung). Mit der Unterschrift

bestätigen die Angehörigen, dass sie die Voraussetzungen für einen Besuch erfüllen und sich an die Hygieneregeln halten.

Im Rahmen eines Wegekonzeptes werden die Bewohnerinnen und Bewohner bei Besuchen außerhalb des Hauses durch die Angehörigen im Schleusenbereich übernommen und zurückgebracht. Bei Besuchen in den Besucherräumen erfolgt die Einweisung ebenfalls im Schleusenbereich, der Zugang zu den Räumen aber über die Terrasse.

Der Besucherraum wird nach jedem Besuch gelüftet.

Geschenke und Mitbringsel dürfen durch Angehörige mitgebracht und direkt übergeben werden.

Ohne einen vereinbarten Termin ist den Angehörigen der Besuch der Außenanlage und des Hauses nicht gestattet. Bei einem Verstoß gegen die Schutzregeln kann das Besuchsrecht entzogen werden.

Parallel werden die Bewohnerinnen und Bewohner durch die Soziale Betreuung weiterhin bei der (Video-) Telefonie mit ihren Angehörigen unterstützt.

Im Rahmen der Sterbebegleitung oder in anderen Einzelsituationen sind unter moralischen Gesichtspunkten Ausnahmen zu dieser Regelung möglich, die in jedem Einzelfall mit der Einrichtungsleitung abzustimmen sind.

Alle Besuche werden in der Pflegedokumentation vermerkt.

### **Einsatz des Friseurs**

Der hausinterne Friseursalon schließt für die Zeit vom 16. Dezember 2020 bis voraussichtlich 10. Januar 2021.

### **Einsatz von Ärzten, Therapeuten, Fußpflegern und Podologen**

Die Bewohnerinnen und Bewohner werden durch die Hausärzte, Physiotherapeuten, Fußpfleger, Ergotherapeuten, Logopäden und Podologen versorgt. Für einen bestmöglichen Schutz wird der Einsatz der Therapeuten nach Möglichkeiten nach Wohnbereichen separiert.

Die eingesetzten Ärzte und Therapeuten werden durch den Pandemiebeauftragten grundsätzlich in die notwendigen Hygienemaßnahmen eingeführt, dieses wird dokumentiert.

Die Ärzte und Therapeuten können das Haus St. Anna nur über die Schleuse im Eingangsbereich betreten. Bei Eintritt erfolgt eine Händedesinfektion und das Anlegen eines Mundschutzes. Die Ärzte und Therapeuten tragen sich mit ihrem Namen, dem Datum und der Uhrzeit in eine Liste ein und bestätigen die Einweisung in die Vorgaben.

## **Externe Dienstleister**

Im Ausnahmefall können folgende Personen das Haus betreten:

- Personen, die für die medizinische Versorgung zwingend erforderlich sind.
- Personen, die für die Aufrechterhaltung des Betriebes zwingend erforderlich sind wie bspw. Handwerker für unaufschiebbare bauliche Maßnahmen am Gebäude sowie Reparaturen an Infrastruktureinrichtungen.
- Personen, die Waren von Lieferanten an einem fest definierten Punkt in der Einrichtung übergeben.
- Personen, die unaufschiebbare Aufgaben der Rechtspflege oder Gefahrenabwehr wahrnehmen und eine Einrichtung aufgrund eines dienstlichen Anlasses betreten müssen.

Externe Dienstleister können das Haus St. Anna nur über die Schleuse im Eingangsbereich betreten. Bei Eintritt erfolgt eine Händedesinfektion und das Anlegen eines Mundschutzes. Die Dienstleister werden durch das Bewohnerbüro in alle Hygiene- und Schutzmaßnahmen eingewiesen. Sie tragen sich mit ihrem Namen, dem Datum und der Uhrzeit in eine Liste ein und bestätigen die Einweisung in die Vorgaben.